



Allmänt.

Syftet med föreningens garage- och parkeringsplatser är att så många medlemmar som möjligt ska ha möjlighet att parkera sitt fordon på egen hyrd plats i närheten av bostadsrätten. Föreningen har 38 garageplatser, utöver detta finns det 26 parkeringsplatser med motorvärmare samt 5 parkeringsplatser för släpvagnar.

Bilfritt område – kvarteret är skyltat med parkeringsförbud.

Området ska vara bilfritt och därför får du inte köra eller parkera motorfordon inne på vår gård annat än vid i- och urlastning (max 10 minuter).

Tomgångskörning är inte tillåten inom området! Avgaser kan komma in i lägenheterna via speciellt radhusens ventilationssystem.

Bilkörning till fastigheterna är endast tillåten vid handikapp- och sjuktransporter, taxitransporter - om hämtning/lämning måste ske vid entrén, transport av tunga varor, transport av flyttgods, hantverksfordon samt utryckningsfordon.

Fordonen ska därefter stå i garage, på parkeringsplatserna eller efter Östfjällvägen enligt gällande regler för datumparkering.

<https://www.ostersund.se/trafik-och-infrastruktur/biltrafik/parkering/datumparkering.html>

Vi värnar om en trivsam och säker boendemiljö för både vuxna och barn. Det är också viktigt för utryckningsfordon att snabbt kunna ta sig fram vid en eventuell olycka inom området.

Tänk också på att barn är oberäknliga, kör därefter max 7 km/h inom området, gångfart!

För anmälan om felparkering i kvarteret, kontakta Aimo Park på telefon: 0771 – 96 90 00.

Besöksparkering.

Det finns 4 besöksparkeringar i kvarteret, 1 på den över parkeringen och 3 på den nedre parkeringen. **Besöksparkeringarna får endast användas av besökande, inte av boende!** Ingen som har sin bil registrerad på adress på Östfjällvägen får stå på besöksparkeringen – detta kan leda till böter.

Till varje lägenhet finns ett parkeringstillstånd gällande för besöksparkeringarna. Detta ska placeras synligt innanför framrutan i den besökandes bil. Max parkeringstid för besöksparkeringarna är 24 timmar.

Vid behov av nytt parkeringstillstånd ska detta beställas av systemansvarig i föreningen, namnen hittar du under fliken ” **Organisation – Arbetsgrupper, ansvarsområden**”.

Vid förlust av parkeringstillståndet debiteras en avgift på 250 kr för erhållande av nytt.

Vid försäljning av bostadsrätten ska parkeringstillståndet lämnas kvar i lägenheten.

Kölista.

Tillgången på garageplatser och parkeringsplatser är ofta mindre än efterfrågan, styrelsen ansvarar för kölistorna samt sköter tilldelningen och hanteringen av parkerings- och garageplatser i egen regi. Riksbyggens roll är att hantera den ekonomiska sidan och man sänder även ut ett gällande avtal till er medlemmar. Övrigt sköter föreningen. För att erhålla garageplats eller parkeringsplats ska man vara stadigvarande bosatt i området och bilen/motorcykeln/släpvagnen ska vara i bruk, skattad och försäkrad.

Om ingen ledig plats finns sätts platssökande upp på kölistan. Möjlighet finns att ställa sig i kö för antingen parkeringsplats med motorvärmarruttag eller garageplats, alternativt både och samt även för parkeringsplats för släpvagn. Om ledig plats uppstår tillfrågas den med längst kötid först. Avböjer denne plats förverkas dennes kötiden. Rätten till platserna är inte en del av bostadsrätten och följer inte med vid försäljning av lägenheten.

Ansvarig för hantering av kölistorna finner du på anslagstavlorna i flerfamiljshusen husen eller under fliken "**Organisation – Arbetsgrupper, ansvarsområden**" på vår webbplats <http://kvarteretsaffransbullen.se/> .

Extra parkeringsplats med motorvärmare.

Skulle föreningen ha outhyrda parkeringsplatser kan bostadsrättshavaren få hyra ytterligare en parkeringsplats med motorvärmare. Förutsättning för att få hyra ytterligare parkeringsplats är att hushållet disponerar minst två fordon samt att dessa fordon är avsedda för normalt bruk, d v s parkeringsplatsen inte är avsedd för uppställning av bil som inte används (t.ex. veteranbil, avställd eller dylikt) eller för fordon som inte används för eget bruk. Råder full beläggning av föreningens parkeringsplatser och medlem som ännu inte har någon parkeringsplats ansöker om sådan kommer den bostadsrättshavaren som disponerar flest parkeringsplatser att få en av sina platser uppsagda. Skulle flera bostadsrättshavare disponera samma antal platser stäms berörda innehavares verkliga nyttjande och behov enligt parkeringspolicy av.

Parkeringsavtal.

För de medlemmar som hyr en parkerings- och eller garageplats av föreningen gäller nedanstående parkeringsavtal och det är medlemmens skyldighet att känna till dess innehåll.

- Hyran för garageplats är 425 kr/månad.
- Hyran för parkeringsplats med motorvärmare är 275 kr/månad.
- Hyran för parkeringsplats för släpvagn är 100 kr/månad.

Hyran aviseras tillsammans med avgiften för bostadsrätten. Hyran fastställs av styrelsen. Nyttjanderätten till i detta avtal upplåten parkerings- eller garageplats får inte utan bostadsrättsföreningens medgivande överlåtas eller upplåtas i andra hand.

Parkeringsplatsen upplåtes tills vidare. Uppsägning ska ske skriftligt, uppsägningstiden är som grundregel tre månader. Vid avflyttning från RBF Östersundshus 26 upphör avtalet att gälla och man måste omgående avstå sin plats.

Garageplatsen har en avtalstid som gäller en månad i taget. Ömsesidig uppsägning gäller till det månadsskifte som inträffar minst 3 månader efter uppsägning, uppsägning ska ske skriftligt. Vid utebliven uppsägning förlängs avtalet med 1 månad i taget. Vid avflyttning från RBF Östersundshus 26 upphör avtalet att gälla och man måste omgående avstå sin plats.

Parkerings- och garageplatserna är avsedda för personbilar. Det är inte tillåtet att använda garage eller parkeringsplats som förråd eller uppställningsplats av avställd bil eller tvåhjulsdrevna motorfordon. Däremot kan om så möjligt både bil och tvåhjulsdrevet motorfordon parkeras på samma garageplats, det får dock inte inkräkta på garagegrannens plats. Garage får exempelvis aldrig användas till verkstad (mer än till däck- och tändstiftsbyte på den egna bilen).

I garagen får endast biltillbehör förvaras och då i fronten framför bilen så att garagegrannens yta inte påverkas. Förvaring av materiel, i rimlig omfattning som tillhör fordonet till exempel en uppsättning däck, skåp för verktyg, takboxar och liknande är tillåtet. I garage får brandfarlig vätska till exempel drivmedel, spolarvätska eller olja förvaras, dock max fem liter totalt och under förutsättning att det är oåtkomligt för obehöriga. Ingen brandfarlig gas till exempel gasol eller liknande får förvaras i garaget.

På parkeringsplats med motorvärmarruttag får endast bil förvaras och på parkeringsplats för släpvagnar får endast släpvagnar förvaras, inte bilar eller annat.

Husvagnar, lastbilar och bussar får inte parkeras på bostadsrättsföreningens parkeringsplatser. Endast ett fordon per parkeringsplats är tillåtet. Parkeringsplatserna är numrerade och nyttjanderättshavaren får enbart nyttja den av bostadsrättsföreningen tilldelad plats.

Bostadsrättsföreningen svarar för plogning och sandning av tillfartsvägar och ytor kring parkerings- och garageplatser. Nyttjanderättshavaren svarar själv för skottning av hyrd parkeringsplats samt de som hyr garage ansvarar för skottning framför egen garageport. Parkeringsplatserna ska röjas vid behov så att inte snö påverkar parkeringsplatsgrannarna negativt.

Bostadsrättsföreningen fritar sig från allt ansvar för skada av vad slag det må vara på nyttjanderättshavarens fordon eller däri förvarad egendom, såvida skadan inte uppkommit genom bostadsrättsföreningen eget vållande.

För tillfälligt hinder eller men i nyttjanderätten till följd av underhållsarbeten på parkerings- eller garageplatsen eller i anslutning till parkerings- eller garageplatsen ska nyttjanderättshavaren inte ha rätt till nedsättning av hyresavgiften.

Befintliga elektriska garageportsöppnare.

Föreningen bekostar inte underhåll eller reparationer av redan installerade elektriska garageportsöppnare.

Samtliga framtida underhålls- och reparationskostnader ska betalas av garagehyresgästen, det gäller även underhåll och reparationer av garageporten som är en följd av att den elektriska garageportsöppnaren installerats.

Vid uppsägning av garageplats ska utrustningen demonteras och garageporten återställas till ursprungligt skick, detta bekostas av den frånträdande garagehyresgästen. Detta gäller i de fall tillkommande garagehyresgäst inte vill behålla garageportsöppnaren.

Vid övertagande av garageplats där det sitter en elektrisk garageportsöppnare monterad och den nya hyresgästen accepterar ovanstående villkor gäller även följande. Vid återlämnande av garageportsnyckel ska även fjärrkontroller överlämnas av den frånträdande garagehyresgästen.

Uppsägning.

Utöver vad som anges i gällande parkerings- och garageplatsavtal om tre månaders uppsägning, äger styrelsen rätt att säga upp parkeringsavtalet med omedelbar verkan om nyttjanderättshavaren underlåter att i rätt tid erlagga ersättning eller i övrigt underlåter att följa de villkor som intagits i gällande version av Parkeringspolicy samt gällande ordningsregler i Bilaga 1 för separat avtal om upplåtelse av garage- och eller parkeringsplats som sänds ut av Riksbyggen i samband med att medlem erhållit garage- alternativt parkeringsplats.

Om boende vill säga upp sin p-plats eller garageplats ska man kontakta ansvarig för hantering av kölistorna. Styrelsen sköter hanteringen av parkerings- och garageplatser i egen regi, inte Riksbyggen. Du finner ansvarig för hantering av kölistor på anslagstavlorna i flerfamiljshusens eller under fliken "**Organisation – Arbetsgrupper, ansvarsområden**" eller på vår webbplats <http://kvarteretsaffransbullen.se/>